

Panevėžio lopšelio-darželio „Diemedis“
(švietimo įstaigos pavadinimas)

AUDRONĖS MIKOLAJŪNIENĖS
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

Nr. _____

(data)

Panevėžys
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

2021 m. įstaigos veikla buvo orientuota į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimą, kokybišką ugdymą, švietimo kokybės kultūrą, bendruomenės narių nuolatinį mokymąsi ir tobulėjimą, įstaigos kultūros augimą, socialinės partnerystės veiksmingumą, saugios, sveikos ugdymo(si) ir darbo aplinkos kūrimą, edukacinių aplinkų plėtimą ir turtinimą, sąlygų ir galimybių sudarymą vaikų saviraiškai tenkinti. Nuolat rūpinomės tinkamos, higienos normas atitinkančios psichologiškai saugios aplinkos kūrimu. Padėjome darbuotojams realizuoti save įgyvendinant ugdymo turinio naujoves, siekiant kokybiško ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo. Sukurtos palankios ugdymo(si) sąlygos grupėse padėjo plėtoti ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų kompetencijas, siekti kokybiškos vaiko brandos mokyklai.

2021 metų veiklos plane buvo išskirti tikslai:

1. Tobulinti ugdymo(si) kokybę, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko patirtį, galias, ugdymosi poreikius ir optimalią vaikų raidą.
2. Plėtoti lopšelio-darželio bendruomenės bendradarbiavimą siekiant pozityvių santykių ir įstaigos kultūros augimo.
3. Kurti modernią, aktyvinančią, saugią, estetišką ugdymosi ir darbo aplinką.

Siekiant įgyvendinti pirmąjį tikslą ugdomasis procesas buvo organizuojamas atsižvelgiant į vaikų grupės ugdymosi pasiekimus, numatant tolesnio vaikų ugdymosi žingsnius. Buvo siekiama, kad visoje grupės aplinkoje atsispindėtų savaitės tema, priemonės skatintų kūrybiškumą, iniciatyvumą, kad vaikas turėtų galimybę pasirinkti veiklą. Pedagogės turtino aplinką šurpriziniiais momentais. Vertinant vaikų pasiekimus ir pažangą buvo fiksuojami vaiko raidos pokyčiai, pateikiami tėvams, kartu analizuojami ir numatomos priemonės kaip toliau gerinti ugdymo procesą. Vadovaujantis PPT pažyma vienam ugdytiniui pritaikyta bendrojo ikimokyklinio ugdymo programa ir parengtas Švietimo pagalbos planas. Vaikams teikiama kvalifikuota logopedo pagalba, nuo rugsėjo 1 d. iki gruodžio 31 d. įvesta mokytojo padėjėjo 0,5 et. Viena mokytoja įgijo aukštesnę metodininko kvalifikaciją.

Vienoje priešmokyklinio ugdymo grupėje integruojama tarptautinė programa „Zipio draugai“, skirta priešmokyklinio amžiaus vaikų socialiniams įgūdžiams formuoti. Ikimokyklinio amžiaus vaikams trijose grupėse vykdoma socialinių – emocinių įgūdžių lavinimo programa „Kimochis“. Darželyje daug dėmesio skyriau IKT naudojimui ugdymo ir komunikavimo procese. Visi pedagogai, pagalbos mokiniui ir vaikų maitinimo ir higienos administratorė, tėvai naudojami elektroniniu dienyne „Mūsų darželis“. Darželio grupės aprūpintos kompiuteriais, spausdintuvais. Mokytojai veda užsiėmimus, kuriuose naudojama interaktyvi lenta, įsigyta 10 išmaniųjų televizorių, logopedė pratybų metu naudoja planšetę, įstaigoje veikia internetas. Bendradarbiaudami mokytojai drauge kuria skaitmenines užduotis kuriomis pagyvina ugdymo procesą, įtraukia pačius vaikus kurti, ieškoti ir atrasti. Dvi grupės turi edukacinę robotuką „Bee-bot“, kurio dėka vaikai gali įtvirtinti įgytas žinias, susipažinti su programavimo žingsneliais.

Lopšelyje-darželyje kuriama STEAM gebėjimus ugdanti aplinka: įgyvendiname savaitės trukmės projektus, įsijungiamo į respublikinius projektus, akcijas, mokytojai nuolat tobulina kompetencijas. Ugdomąjį procesą organizavome netradicinėse aplinkose, padedant vaikui ugdytis kritinį mąstymą, kūrybiškumą, skaitmeninio raštingumo pradmenis. Ugdytiniai turi galimybę bendradarbiaujant tyrinėti, eksperimentuoti, teoriją grįsti su praktika, atrasti naujus tobulėjimo būdus ir formas. STEAM veiklose kviečiami dalyvauti ir ugdytinių tėveliai. Inžinerijos, matematinių vaizdinių formavimui naudojamas LEGO. Įsigijome dvi lavinamąsias sienelės tyrinėjimams lauke.

2021 m. spalio mėn. organizavome Respublikinį ikimokyklinių ir priešmokyklinių ugdymo įstaigų projektą „Rudeninių lapų pokštas“. Šiame projekte dalyvavo 84 mokytojai iš visos Lietuvos. Surengėme tris visos bendruomenės kūrybinių darbų parodas lopšelio-darželio lauko teritorijoje.

Lopšelio-darželio vaikams sudarytos galimybės lankyti tėvų lėšomis apmokamus neformalaus ugdymo sportinių šokių būrelius.

Įgyvendinant antrąjį tikslą siekėme plėtoti bendruomenės veiklą bendradarbiaujant su kolegomis, šeima, socialiniais partneriais. Didelis dėmesys buvo skiriamas tėvų įsitraukimui į ugdomąsias veiklas būnant ne stebėtojais, o dalyviais, aptariant ir vertinant vaiko pasiekimus, individualius vaiko ugdymo tikslus.

2021 m. buvo atliktas audito rodiklio „Šeimos ir mokyklos bendradarbiavimas ugdymo procese“ auditas. Tyrime dalyvavo 96,1 proc. pedagogų ir 59,4 proc. tėvų. Atlikto audito rezultatus aptarėme Mokytojų tarybos posėdyje (2021-12-02 protokolai Nr. 5), numatėme tobulintinas sritis ir įtraukėme į 2022 m. veiklos planą. Tėvai aktyviai įsitraukė į lopšelio-darželio veiklą, dalyvavo posėdžiuose, grupių susirinkimuose, talkose taip pat padėjo įsigyti įvairių priemonių vaikų lauko žaidimams. Organizavau bendruomenės akcijas įtraukiant visus narius bei ugdytinių šeimas: „Kalėdinis šeimų paštas“, „Besmegenių miestelis“. Inicijavau įstaigos ir Panevėžio m. „Ąžuolo“ progimnazijos bendruomenių dalyvavimą Respublikinėje R. Kaukėno paramos akcijoje „Spalvotas pleistriukas“. Visa aktuali informacija nuolat talpinama ir atnaujinama lopšelio-darželio internetiniame puslapyje, grupių Facebook uždaroje platformoje.

Įstaigoje veikia Taryba, posėdžių metu buvo apsvarstomi šie klausimai: atnaujinti Tarybos veiklos nuostatai, Tarybos veiklos plano sudarymas ir patvirtinimas, 1,2 proc. paramos panaudojimas, darbo vasara organizavimas, vadovo 2021 m. metų veiklos ataskaitos pritarimas ir direktorės A. Mikolajūnienės įvertinimas ir kt. aktualūs klausimai.

Lopšelio-darželio pedagogai dalyvavo 16 tarptautinių konkursų, projektų, 21 respublikinių ir 16 Panevėžio miesto konkursų, akcijų ir projektų, 5 idėjų mugėse. Iš viso pedagogai dalyvavo 278 kvalifikacijos tobulinimo renginiuose. Mokytojai įsitraukė į Europos mokytojų bendruomenės programos E Twinning organizuotus tarptautinius projektus, RIUKKPA (Respublikinė ikimokyklinio ugdymo kūno kultūros pedagogų asociacija) veiklą, yra jos nariai. Pedagogai dalinosi gerąja patirtimi, skelbė mokomąją medžiagą vaikų ugdymui savo grupės „Facebook“ uždaroje paskyroje, elektroniniame dienyne „Mūsų darželis, Švietimo naujienose, Panevėžio miesto savivaldybės tinklapyje.

Suorganizavau ir skaičiau pranešimą Respublikinėje ankstyvojo ugdymo pedagogų metodinėje-praktinėje konferencijoje „Sėkminga adaptacija – laimingas vaikas ir jo šeima“, ir 4 val. seminarą „Kūrybingai STEAM planai ir projektai“.

Didelį dėmesį skyriau psichologinio – emocinio klimato darbe gerinimui. 2021-09-29 direktoriaus įsakymu Nr. V-96 patvirtintas „Darbuotojų psichologinio saugumo užtikrinimo Panevėžio lopšelyje-darželyje „Diamedis“ politikos įgyvendinimo tvarkos aprašas“. Atlikau darbuotojų „Psichologinės rizikos darbe“ tyrimą. Tyrimo analizę pristačiau Mokytojų tarybos posėdyje. Su darbo grupe parengiau „Psichologinio smurto/mobingo darbe prevencijos priemonių“ planą. Pedagogai psichologines žinias gilino 9 val. mokymuose „Psichologinė gerovė ir psichikos stiprinimas“, „Emocijų valdymas, konfliktų sprendimas“. Tęsiant ilgalaikį bendradarbiavimą su Panevėžio visuomenės sveikatos biuru suorganizavau lopšelio-darželio nepedagoginiams darbuotojams 10 ak. val. psichologinius mokymus „Mokytojo padėjėjo pagalba vaikams, turintiems autizmo spektro sutrikimų“ ir 4 val. seminarą „Mokytojų padėjėjų vaidmuo besikeičiančioje grupės vaikų ugdymosi aplinkoje“. NVSC darbuotojai

priešmokyklinio ugdymo vaikams pravedė edukacinį užsiėmimą „Švarių rankų diena“. Gerinant darbuotojų bendravimo ir bendradarbiavimo santykius suorganizavau darbuotojų edukacinę išvyką į Panevėžio raj. puodžiaus Romo sodybą ir į Kupiškio raj. Adomynės dvarą.

Plėtojant bendradarbiavimą su socialiniais partneriais Panevėžio Kolegijos Socialinių mokslų fakultetu dvi studentės įstaigoje atliko ilgalaikes praktikas. Praktiką įstaigoje atliko LSMU Veterinarinės maisto saugos iššestinių bakalauro studijų studentė ir Panevėžio darbo rinkos mokymo centro apskaitininko modulinės profesinės programos mokinė.

Įgyvendinant trečiąjį tikslą inicijavau ir rūpinausi naujų, saugių edukacinių erdvių ir aplinkų kūrimu bei įrengimu. Didelį dėmesį skyriau patrauklios, saugios ugdymosi aplinkos lauke kūrimui, būtiniausioms darbo, ugdymo priemonėms įsigyti, tikslingai naudoti biudžeto, mokinio krepšelio, pritraukti 1,2% GPM ir tėvų lėšas. Užtikrinant darbuotojų ir ugdytinių saugumą, inicijavau nelaimingų atsitikimų ir civilinės atsakomybės draudimą įstaigoje.

Didelį dėmesį skyriau vaikų maitinimo organizavimui. Stebėjome, analizavome vaikų maitinimosi įpročius. 2021-12-23 direktoriaus įsakymu Nr. V-128 patvirtintas atnaujintas „15 dienų valgiaraštis“. Nuo 2012 m. dalyvaujame ES ir nacionalinio biudžeto lėšomis finansuojamoje programoje „Pienas vaikams“, „Vaisiai ir daržovės“. Tėvai turi galimybę susipažinti su savaitės valgiaraščiu el. dienyne „Mūsų darželis“, internetiniame puslapyje. Įgyvendinant vidaus audito 2020-12-25 Nr. A-80 priemonių planą 2021-09-01 sudaryta sutartis su UAB „AVAKOMPAS“ dėl dietinio maitinimo programos įdiegimo ir nuomos. Įstaigoje valgiaraščius ir technologines korteles vaikų maitinimo ir higienos administratorė skaičiuoja pasitelkiant kompiuterines technologijas.

Siekdami užtikrinti higienos normų HN 75:2016 reikalavimus, Panevėžio m. savivaldybės lėšomis atliktas virtuvės buitinių nuotekų, vandentiekio vamzdynų virtuvėje ir rūsyje po virtuve remontas, keturiose grupėse pakeisti karšto ir šalto vandens paskirstytojai ir rankšluosčių džiovintuvai, atliktas dalinis stogo ir šiaurinės sienos blokų siūlių remontas (5486 Eur). Virtuvėje pakeista elektros instaliacija, šviestuvai, atliktas grindų ir sienų remontas, įsigyti du nauji darbo stalai, dvi plautuvės, viena kriauklė, du šaldytuvai, įdėtas plastikinis langelis maisto išdavimui, darbo rūbai virėjoms, nupirkti 120 antklodžių, patalynės, koridorių nišose įrengtos dvi naujos sieninės spintos. Muzikos salėje pakabintas išmanusis televizorius. Lauke įrengtos trys smėlio dėžės, pastatytos dvejios balansinės supynės, sporto įrenginiai (4 vnt.), atnaujintos ir perdažytos visos lauko pavėsinės ir suoliukai, atnaujintas smėlis smėlio dėžėse, gėlynas.

2021 m. lopšelio-darželio metinis biudžetas: iš viso 782,6 tūkst. €. Iš jų 81,6 tūkst. € asignavimų sudaro pajamos už teikiamas paslaugas. Iš bendrų asignavimų darbo užmokesčiui skirta 628,7 tūkst. €, mitybai – 45,9 tūkst.€ (iš jų: tėvų įnašai 41,0 tūkst.€). Mokinio krepšeliui skirta 316,6 tūkst. €, iš jų: 300,3 tūkst. € išlaidos darbo užmokesčiui, 4,6 tūkst. Eur socialinio draudimo įmokos, 5,6 tūkst. € mokymo priemonėms, 1,1 €, kvalifikacijos kėlimui. 2021 metais sulaukėme 2018,36 € 1,2% GPM paramos.

Lieka problemos:

- daugumos sanitarinių mazgų, vamzdynų labai prasta būklė;
- aplink pastatą nėra atgrindos, todėl lyjant vanduo bėga į pastato į rūšį;
- pasenusi elektros instaliacija;
- nutrupėjęs, įskilęs įstaigos fasadas
- trūksta lėšų inovatyvių ugdymo priemonių įsigijimui.

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
<p>1.1. Tobulinti įstaigos veiklos ir teikiamų paslaugų kokybę.</p>	<p>1.1.1. Įstaigoje užtikrinti asmens duomenų apsaugos reglamento reikalavimų laikymąsi.</p> <p>1.2. 1. Atlikti audito rodiklio „Šeimos ir mokyklos bendradarbiavimas ugdymo procese“ auditą.</p>	<p>1.1.1. 1. Įstaigos darbuotojai supažindinti su Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu;</p> <p>1.1.1.2. pasirašyti darbuotojų bei tėvų sutikimai dėl asmens duomenų surinkimo.</p> <p>1.2.1.1. Atliktas 60-70 proc. tėvų ir 100 proc. mokytojų anketavimas;</p> <p>1.2.1.2. atlikto audito išvados padės tobulinti darbą su tėvais.</p>	<p>1.1.1.1.1. Darbuotojai pasirašytinai susipažinę su asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis;</p> <p>1.1.1.1.2. 2021-11-15 direktoriaus įsakymu Nr. V-113 patvirtintas „Darbuotojų asmens duomenų apsaugos mokymų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas“.</p> <p>1.1.1.2.1. visi darbuotojai ir tėvai pasirašę sutikimus dėl asmens duomenų tvarkymo.</p> <p>1.2.1.1.1. Inicijavau audito rodiklio „Šeimos ir mokyklos bendradarbiavimas ugdymo procese“ auditą. Subūriau darbo grupę, 2021 m. gegužės 10 d. Nr. V-53. Apmokiau grupės narius, supažindinau su audito metodika pedagoginius darbuotojus;</p> <p>1.2.1.1.2. padėjau darbo grupei atlikti mokytojų ir tėvų anketavimą: dalyvavo 59,4 proc. įstaigos tėvų ir 96,1 proc. mokytojų;</p> <p>1.2.1.2.1. parengiau audito išvadas ir lyginamąją analizę;</p> <p>1.2.1.2.2. rezultatus pristačiau darbo grupei, Mokyklos tarybai,</p>

			<p>bendruomenei;</p> <p>1.2.1.2.3. kartu su darbo grupe numatėme tobulintinas sritis, Mokyklos taryboje patvirtinome ir įtraukėme į 2022 m. veiklos planą.</p>
<p>1.2. Tobulinti nuolatinį ir kryptingą savo ir įstaigos pedagoginių darbuotojų profesinių kompetencijų augimą.</p>	<p>1.2.1. Profesinės patirties sklaida mieste, respublikoje.</p> <p>1.2.2. Sistemingas, kryptingas įstaigos darbuotojų profesinis tobulėjimas.</p>	<p>1.2.1.1. Suorganizuota respublikinė konferencija;</p> <p>1.2.1.2. prarastos dvi atviro veiklos savo įstaigos bei miesto pedagogams;</p> <p>1.2.1.3. nemažiau nei du pedagogai skaitys žodinius pranešimus seminaruose, konferencijose;</p> <p>1.2.1.4. pedagogai dalinsis gerąja patirtimi respublikiniuose, tarptautiniuose projektuose.</p> <p>1.2.2.1. Iki sausio mėn. 31 d. prarasti mokytojų metinius pokalbius bei aptarnaujančio personalo metinį veiklos vertinimą;</p> <p>1.2.2.2. mokytojai dalyvauja kvalifikacijos tobulinimo renginiuose atsižvelgdami į lopšelio-darželio prioritetus ir atsižvelgiant į individualius poreikius, suderintus su pavadootoju ugdymui;</p>	<p>1.2.1.1.1. Suorganizavau ir skaičiau pranešimą respublikinėje konferencijoje „Sėkminga vaikų adaptacija – laimingas vaikas ir jo šeima“;</p> <p>1.2.1.2.1. suorganizavau vieną atvirą veiklą miesto ir įstaigos pedagogams;</p> <p>1.2.1.3.1. direktorė, 10 IU mokytojų, logopedė skaitė pranešimus respublikinėse, tarptautinėse konferencijose;</p> <p>1.2.1.4.1. pedagogai ir logopedė dalyvavo tarptautiniuose, respublikiniuose projektuose, pristatė savo sukurtas metodines medžiagas, dalinosi gerąja patirtimi;</p> <p>1.2.2.1.1. Praradžiau mokytojų metinius pokalbius;</p> <p>1.2.2.1.2. atlikau aptarnaujančio personalo veiklos vertinimą, suformulavau einamųjų metų užduotis;</p> <p>1.2.2.2.1. skatinau lyderystę ir švietimo vadybos išmanymo kompetencijų stiprinimą, tad aš, direktoriaus pavadootoja ugdymui, mokytojai dalyvavo 278</p>

	<p>1.2.3. Integruoti STEAM programą į grupių ugdomąją veiklą.</p>	<p>1.2.2.3. nepedagoginiai darbuotojai dalyvauja mokymuose, seminaruose aktualiomis temomis.</p> <p>1.2.3.1. Ugdymo procese naudoja skaitmenines priemones;</p> <p>1.2.3.2. pedagogai įsitraukia į STEAM ugdymo(si) projektus.</p>	<p>kvalifikacijos tobulinimo renginiuose;</p> <p>1.2.2.2.2. pedagogai įsitraukė į RIUKKPA asociacijos veiklą, yra jos nariais;</p> <p>1.2.2.3.1. su Panevėžio visuomenės sveikatos centru suorganizavau nemokamus 10 ak. val. psichologinius užsiėmimus IU/PU mokytojų padėjėjoms;</p> <p>1.2.3.2. nepedagoginiams darbuotojams suorganizavau nuotolinius mokymus „Mokytojo padėjėjo pagalba vaikams, turintiems autizmo spektro sutrikimų“.</p> <p>1.2.3.1.1. Visi pedagogai aprūpinti nešiojamais kompiuteriais, spausdintuvais, išmaniaisiais televizoriais, ugdymo proceso pajvairinimui naudoja išmaniąją lentą, logopedė savo veikloje naudoja planšetę, meninio ugdymo mokytoja veiklai naudoja išmanųjį televizorių;</p> <p>1.2.3.2.1. inicijavau pedagogų dalyvavimą STEAM organizuojamuose projektuose, mokymuose;</p> <p>1.2.3.2.2. suorganizavau 4 val. seminarą „Kūrybingai STEAM planai ir projektai“;</p> <p>1.2.3.2.3. inicijavau dviejų lavinamųjų sienelių įsigijimą</p>
--	---	--	--

			tyrinėjimams, eksperimentams; 1.2.3.2.4. suorganizavau metodinių priemonių pristatymą įstaigoje skirtų tyrinėjimams, eksperimentavimams.
1.3. Kurti modernią, saugią higienines sąlygas atitinkančią lauko ugdymo(si) aplinką.	1.3.1. Atnaujinti ir kurti aplinką lauko erdvėse, atsižvelgiant į saugos ir sveikatos reikalavimus. 1.3.2. Įstaigos lauko žaidimų aikštelės ir įrengimai atitinka HN 131:2015 „Vaikų žaidimų aikštelės ir patalpos. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ reikalavimus.	1.3.1.1. Sukurta darbo grupė lauko edukacinių erdvių plėtimui ir atnaujinimui; 1.3.1.2. lauko žaidimų aikštelės atnaujintos ir papildytos 1-2 naujais įrengimais; 1.3.1.3. rekonstruotos ir atnaujintos dvi smėlio dėžės; 1.3.1.4. atnaujintos 1-3 lauko pavėsinės. 1.3.2.1. Lauko įrengimai turi atitiktis sertifikatus; 1.3.2.2. lauko įrengimai patikrinti (įvertinti) akredituotos A tipo įstaigos.	1.3.1.1.1. Sudariau darbo grupę 2021-01-012 įsak. Nr. V-7, „Dėl lauko edukacinių erdvių plėtimo ir atnaujinimo.“ 1.3.1.2.1. sumontuotos judumui skirtos sporto priemonės (4 vnt.); 1.3.1.2.2. pastatytos trys naujos smėlio dėžės; 1.3.1.4.1. perdažytos visos lauko pavėsinės ir suoliukai, atnaujintos žaidimų aikštelės. 1.3.2.1.1. Lauko įrengimai turi atitiktis sertifikatus; 1.3.2.2.1. lauko žaidimų aikštelės 2021-10-07 tikrino kontrolės įstaiga Inspectum akredituota Lietuvos nacionalinio akreditavimo biuro pagal standarto LST EN ISO/IEC 17020:2012 reikalavimus kaip A tipo kontrolės įstaiga.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Visiems pedagogams nupirkta VIP narystė platformoje Pedagogas.lt	3.1.1. Pedagogai bet kurio metu gali perklausti webinarus aktualiomis temomis, panaudoti juos darbe su tėvais (ruošiantis tėvų susirinkimams, individualiems pokalbiams, atvirų durų dienoms), ugdomojoje veikloje.
3.2. Tapome Respublikinės ikimokyklinio ugdymo kūno kultūros pedagogų asociacijos	3.2.1. Pedagogai gilino žinias, kėlė kvalifikaciją vaikų fizinio ugdymo srityje.

nariais.	
3.3. Atliktas virtuvės buitinių nuotekų vamzdyno, elektros instaliacijos, grindų ir sienų remontas.	3.3.1. Užtikrintas darbuotojų veiklos saugumas, pagerintos darbo sąlygos.
3.4. Apgenėti įstaigos teritorijoje esantys medžiai, krūmai.	3.4.1. Užtikrinama vaikų sveikata ir saugumas lauke.
3.5. Direktorius pavaduotoja ugdymui ir IU mokytoja paskirtos vertinti lopšelio-darželio „Žilvitis“ mokytojos praktinę veiklą.	3.5.1. Įgyvendinama Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos nuostatai.
3.6. Viena pedagogė įgijo mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją.	3.6.1. Pagerėjo ugdymo kokybė. Patirties sklaida įstaigos ir šalies pedagogams, įstaigos įvaizdžio kėlimas.
3.7. Įsigyti nauji plieno stalai ir įrengimai virtuvėje.	3.7.1. Gerinamos darbuotojų darbo sąlygos. Gerėja gaminamo maisto kokybė. Vykdoma Lietuvos higienos norma HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“.
3.8. Naujai parengti lopšelio-darželio veiklą reglamentuojantys dokumentai: • Vidaus kontrolės politika. Direktorius 2021-01-22 įsak. Nr. V-14; • Visuomenės sveikatos priežiūros organizavimo aprašai. Direktorius 2021-08-30 įsak. Nr. V-78; • Darbuotojų psichologinio saugumo užtikrinimo politikos įgyvendinimo tvarkos aprašas. Direktorius 2021-09-29 įsak. V-96.	3.8.1. Lopšelio- darželio „Diemedis“ su naujomis tvarkomis visi darbuotojai supažindinti pasirašytinai.
3.9. Įstaigoje praktikas atliko: Panevėžio kolegijos Socialinių mokslų fakulteto studentės, LSMU Veterinarinės maisto saugos išstestinių bakalauro studijų studentė ir Panevėžio darbo rinkos mokymo centro apskaitininko modulinės profesinės programos mokinė.	3.9.1. Sudarytos trišalės sutartys, paskirti atsakingi darbuotojai, įvertinta studentų praktika. Pedagogės, vyr. buhalterė, vaikų maitinimo ir higienos administratorė perdavė teorines ir praktines žinias.
3.10. Atliktas darbuotojų „Psichologinės rizikos darbe“ tyrimas. Tyrimo analizė pristatyta Mokytojų tarybos posėdyje. Parengtas „Psichologinio smurto/mobingo darbe prevencijos priemonių“ planas.	3.10.1. Gerėja darbuotojų psichologinė, emocinė savijauta įstaigoje.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			